

**FICHE DE RENONCEMENT AU STATUT « AFFECTÉ DE L'ÉTAT » (GENERAL)
AVEC CHANGEMENT D'ÉTABLISSEMENT AU PRIVÉ (SECONDAIRE GENERAL)**

Nom et Prénom du demandeur :

Contact : Pièce d'identité fournie (CNI, Passeport, autre à préciser) :

Lien de parenté avec l'élève (père, mère, autre à préciser) :

Nom et Prénoms de l'élève :

Matricule :

--	--

--	--	--	--	--	--

--

A Monsieur le Ministre de l'Éducation Nationale et de l'Alphabétisation,

Objet : Renoncement au statut AFFECTÉ DE L'ÉTAT (RAF)

Monsieur le Ministre,

J'ai l'honneur de solliciter de votre haute bienveillance le départ volontaire de l'élève ci-dessus cité(e)

Pour l'année scolaire

2	0		
---	---	--	--

2	0		
---	---	--	--

En effet je renonce au statut affecté de l'Etat de mon enfant car je souhaite l'inscrire au **Privé à mes propres frais**.

Nom de l'établissement d'affectation ou d'orientation d'origine :

.....

Code de l'établissement d'origine : Niveau de l'élève : DFA :

Nom du nouvel établissement privé d'accueil :

Code de l'établissement accueil

--	--	--	--	--	--

Joindre obligatoirement les pièces suivantes :

☐

Bulletin de l'année antérieure

☐

Photocopie CNI du parent

☐

Relevé du CEPE (ou du BEPC) et fiche d'affectation ou d'orientation

Veuillez agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de mes sincères remerciements.

Fait à, le : / / 20.....

Signature du parent d'élève précédée de « lu et approuvé »	Cachet et Signature du CE ou du DE (Etab d'origine)	Cachet et Signature du Directeur des Etudes (Etab d'accueil)	Cachet et Signature de la DRENA/DDENA

Etape 1 : Le parent demandeur signe et fait signer la demande par l'établissement d'origine et l'établissement d'accueil ;

Etape 2 : Le parent dépose le dossier constitué au SSPS de la DRENA ou de la DDENA ;

Etape 3 : Le SSPS de la DRENA ou de la DDENA saisit le dossier du profil DRENA ou DDENA puis procède à l'archivage ;

Etape 4 : La validation finale est faite par la DSPS ou la Direction concernée.